



**TRABZON ÜNİVERSİTESİ  
DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE YAZILIM OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**2022 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME  
RAPORU**

# İçindekiler

Özet	3
Kurum Hakkında Bilgiler	3
1. İletişim Bilgileri	3
2. Tarihsel Gelişimi	3
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	4
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	4
1. Liderlik ve Kalite	4
2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	5
3. Yönetim Sistemleri	6
4. Paydaş Katılımı	6
5. Uluslararasılaşma	7
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	7
1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	7
2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	8
3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	8
4. Öğretim Kadrosu	9
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	9
1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	9
2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	9
3. Araştırma Performansı	9
D. TOPLUMSAL KATKI	10
1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	10
2. Toplumsal Katkı Performansı	10
E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	10
A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	10
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	11
C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME	11
D. TOPLUMSAL KATKI	11

## Özet

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere hazırlanmaktadır.

Raporun hazırlık süreci, birimin Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlayan önemli bir fırsattır. KİDR, paydaşlarla iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Raporun hazırlama sürecinde birimin Kalite Güvence Sistemi yapılanmasının oluşturulması devam ettiğinden dolayı KİDR kısıtlı bir ekiple hazırlanmış olup, gerektiğinde tüm personellerden bilgi, belge, kanıtlar ve birime özgü kendi raporları talep edilmiştir. Ayrıca raporun hazırlanma sürecinde ve kalite komisyonu çalışmalarında kuruma katkısının artırılması amacıyla kapsayıcılık ve şeffaflık faktörünün sağlanmasına önem verilmiştir.

2022 yılı KİDR’de birimin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi incelenmiştir. Bu kapsamda;

- Kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı, izlediği, yönettiği ve değerlendirdiği,
- Birimin iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliğin nasıl sağlanacağı,

gibi sorular kanıta dayalı olarak yanıtlanmaya çalışılmıştır.

Birimimizin 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu; Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.00), YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) dikkate alınarak hazırlanmıştır. KİDR ve dış değerlendirme raporundan birime yönelik sunulan öneri ve iyileştirme bölümlerine cevaplar verilmiş ve kanıtlarla desteklenmiştir.

## Kurum Hakkında Bilgiler

### 1. İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Ayça ÇEBİ (Koordinatör)

Trabzon Üniversitesi Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü

F Blok Kat:3, Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı, 61335 – Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

Eposta: [aycacebi@trabzon.edu.tr](mailto:aycacebi@trabzon.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Üniversitemiz Rektörlük Makamının 17.05.2019 tarih ve 37970082-050-E.1023 sayılı senato kararı ile kurulmuş olan Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü, Üniversitemizin tüm birimlerinde dijital dönüşüm farkındalığını arttırmak, dijital dönüşümü etkinleştirmek ve dijital dönüşüm koordinasyonunu sağlamak amacıyla 3 akademik personelin görevlendirilmesi ile faaliyetine başlamıştır. 2020 yılında kadrosuna 2 yeni akademik personel eklenmesi ve ilerleyen yıllarda görevlendirme ile farklı birimlere giden ve birimizimize gelen personel değişimi sonucunda 5 akademik personel ile faaliyetlerine devam etmektedir.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyon

Üniversitemizin yönetim, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin yanı sıra üniversitemizde elde edilen birikimin topluma katkı sağlayan faaliyetlere dönüştürülmesinde daha etkili bir sürecin işletilebilmesi için uygun dijital teknolojilerin araştırılması, uyarlanması, geliştirmesi ve yaygınlaştırılmasıdır.

#### Vizyon

Üniversitemizin iş akışlarını dijital ortamlarla destekleyerek kurumuza dijital bir kimlik ve hafıza kazandırmaktır.

#### Değerler

Birimizin değerleri katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiştir.

- Adalet ve liyakat
- Temel hak ve hürriyetlere saygı
- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık
- Evrensellik
- Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik
- Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Hoşgörü ve alçak gönüllülük
- Özgürlük ve sorumluluk
- Özgüven ve disiplin
- Doğa ve çevreye saygı
- Toplumsal sorumluluk ve paylaşım
- Hayat boyu öğrenme

#### Hedefler

Birimimizin hedefleri stratejik planlama çalışmaları kapsamında katılımcı yaklaşımla belirlenmiş olup, birimimizin temel hedefleri;

- **Dijital Dönüşümü Etkinleştirme:** Üniversitemizin tüm birimlerinde dijital dönüşüm farkındalığını arttırmak, dijital dönüşümü etkinleştirmek ve dijital dönüşüm koordinasyonunu sağlamak.
- **Verimliliği Sağlama:** Üniversitemizin eğitim, araştırma ve yönetim boyutlarında dijital dönüşüm sayesinde verim ve kalitenin artırılmasını sağlamak.
- **Büyük Veri Çalışmalarına Destek Olma:** Eğitimde Büyük Veri çalışmalarını uygulama yönünde faaliyetler yapmak.
- **Kurum İçi Koordinasyonu Sağlama:** Üniversitemizin diğer birimleriyle disiplinler arası araştırmaların planlanması veya yürütülmesini sağlamak.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

Birimimizde belirli aralıklarda toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda zamanı, motivasyonu stresi etkin şekilde yönetebilmek ile ilgili görüşler paylaşılmaktadır. DDO Yönergesinde belirtildiği üzere koordinatör tarafından yönetilmektedir. Birimimize ait organizasyon şeması oluşturulmuş olup, birimin web sayfasında paylaşılmıştır. İç kalite güvencesine yönelik politikaların, kılavuzların ve anket çalışmalarının yapılması planlanmaktadır. Birimin web sayfaları doğru, güncel, kolayca erişilebilir. Birimimizin araştırma-geliştirme ile ilgili faaliyetleri güncel olarak kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bilgilendirme amacıyla birimimizin resmi web sayfası (<https://dijital.trabzon.edu.tr/>)'dir.

#### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

##### *Kanıtlar*

- [Organizasyon Şemasını](#)
- [Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Yönergesi](#)

#### A.1.2. Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

##### *Kanıtlar*

- [WebTasarımveYönetimiSüreci](#)
- [YazılımGelistirmeSüreci](#)
- [YazılımGuncellemeSüreci](#)
- [EgitimHizmetleri](#)
- [2021 - 2025 Performans Göstergeleri](#)

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

##### *Kanıtlar*

- [DDOS Web Sayfası](#)

### 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurumumuzun misyonu; paydaş beklentileri ve sosyal konular dikkate alınarak hazırlanmış ve kurumun web

sitesinde sunulmuştur. Üniversite Strateji Daire Başkanlığının birimimizden talep ettiği performans göstergeleri, zamanında ve eksiksiz olarak iletilmektedir. Performans yönetimi konusunda hedeflerin belirlenmesi planlanmaktadır.

#### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

*Kanıtlar*

- [Misyonziyon](#)

#### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

#### **A.2.3. Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

*Kanıtlar*

- [2021 - 2025 Performans Göstergeleri](#)

### **3. Yönetim Sistemleri**

Birimimiz tarafından geliştirilmekte olan Dijital Toplantı Arşivi (DTA) projesi, üniversitemizin birimlerinin toplantı bilgilerini ve dokümanlarını dijital ortamda tutabilecekleri bir sistem sunmaktadır. Bu sistem ile sisteme kaydedilen toplantı belgelerine, anahtar kelimelerle, tarihle veya toplantı içeriğinde geçen kelimelerle hızlı bir şekilde arama yapılarak dijital ortamdan erişim sağlanabilmektedir. Birimlerin süreçlerini yönetebilmeleri konusunda destekleyici bir sistemdir. Birimimiz tarafından geliştirilen APVS uygulamasının özellikle etkinlik sistemi bölümü, birimimiz için bir bilgi yönetimi sistemidir.

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

*Kanıtlar*

- [DijitalToplantıArşivi\\_DTA](#)
- [AkademikPerformansVeriSistemi\\_APVS](#)

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

*Kanıtlar*

- [WebTasarımiveYönetimiSüreci](#)

- [YazılımGelistirmeSüreci](#)
- [YazılımGuncellemeSüreci](#)
- [EgitimHizmetleri](#)

#### 4. Paydaş Katılımı

Kurumun iç kalite güvencesine sistemine paydaş katılımı konusunda çalışmalar üzerinde planlamalar yapılmaktadır. Özellikle paydaşlardan geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi düşünülmektedir. Bu bağlamda talep/yardım masası çevrimiçi formunun oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır. Ayrıca mezunlar ile ilişki yönetimi konusunda çalışmalar başlatılmış ancak üniversite bilgi sistemindeki değişim sonucunda bu ihtiyacın yeni bilgi sisteminde var olduğu gerekçesiyle mezun bilgi sistemi geliştirilme çalışmaları iptal edilmiştir.

##### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

##### *Kanıtlar*

- [BAPSYardimTalebi](#)
- [Talep/yardım masası çevrimiçi formu](#)

##### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

##### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

#### 5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı ile uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar kurumsallaşmamıştır.

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

##### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

##### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birimizin eğitim ve öğretim hizmetleri ile doğrudan bir ilişkisi bulunmamaktadır. Bu nedenle eğitim programlarının tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi konularında çalışmaları bulunmamaktadır.

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

#### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

#### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

#### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

#### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

### 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birimizin eğitim ve öğretim hizmetleri ile doğrudan bir ilişkisi bulunmamaktadır. Bu nedenle eğitim programlarının yürütülmesi konularında çalışmaları bulunmamaktadır.

#### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

#### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

#### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\*

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Tesis ve altyapıların kullanımı ve erişimine yönelik geliştirmekte olduğumuz Mekan Yönetim Sistemi (MYS),

örnek olarak gösterilebilir. MYS, üniversitenin mekanlarına hem üniversite personelinin hem de öğrencilerin dijital olarak erişmesine olanak sağlamaktadır. Mekanların daha etkili ve verimli bir şekilde kullanımına ilişkin çeşitli bilgiler sunan sistem sayesinde mekanların doluluk oranları belirlenebilmekte ve veriye dayalı önlemler alınabilmektedir.

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.

### **4. Öğretim Kadrosu**

Birimizin öğretim kadrosu atama, teşvik ve ödüllendirme ile doğrudan bir ilişkisi bulunmamaktadır. Bu nedenle öğretim kadrosu çalışmaları bulunmamaktadır.

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Birimimizde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Süreç takibi için birim özelinde proje takip uygulaması geliştirilip etkin bir şekilde kullanımı planlanmaktadır.

### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

#### *Kanıtlar*

- [C1.1. Trello Ekran Görüntüsü](#)

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

## 3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

#### D.1.2. Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm (3.0) kapsamındaki dört temaya ilişkin hazırlanan sonuç ve değerlendirme bölümü özet olarak aşağıda yer almaktadır.

### A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

Birimimizde liderlik ve kalite çalışmalarına yönelik belirli aralıklarda toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda zamanı, motivasyonu stresi etkin şekilde yönetebilmek ile ilgili görüşler paylaşılmaktadır. DDO Yönergesinde belirtildiği üzere koordinatör tarafından yönetilmektedir. Birimimize ait organizasyon şeması oluşturulmuş olup, birimin web sayfasında paylaşılmıştır. İç kalite güvencesine yönelik politikaların, kılavuzların ve anket çalışmalarının geliştirilmesi süreci devam etmektedir. Birimin web sayfaları doğru, güncel, kolayca erişilebilir durumdadır. Bu sayfalar aracılığıyla Birimimizin araştırma-geliştirme ile ilgili faaliyetleri güncel olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurumumuzun misyonu; paydaş beklentileri ve sosyal konular dikkate alınarak hazırlanmış ve kurumun web sitesinde sunulmuştur. Üniversite Strateji Daire Başkanlığının birimizden talep ettiği performans göstergeleri, zamanında ve eksiksiz olarak iletilmektedir. Performans yönetimi konusunda hedeflerin belirlenmekte olup, belirlenen performans göstergelerine erişmek için gerekli önem gösterilmektedir.

Birimimiz tarafından geliştirilmekte olan DTA projesi, üniversitemizin birimlerinin toplantı bilgilerini ve dokümanlarını dijital ortamda tutabilecekleri bir sistem sunmaktadır. Ayrıca birimiz tarafından geliştirilen APVS uygulamasının özellikle etkinlik sistemi bölümü, birimiz için bir bilgi yönetimi sistemidir. Kurumun iç kalite güvencesine sistemine paydaş katılımı konusunda planlamalar yapılmakta olup, mevcutta katılımlar eposta yoluyla gerçekleştirilmektedir. Kurumun iç kalite güvencesine sistemine paydaş katılımı konusunda çalışmalar üzerinde planlamalar yapılmaktadır. Özellikle paydaşlardan geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi düşünülmektedir. Bu bağlamda talep/yardım masası çevrimiçi formunun oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır. Ayrıca mezunlar ile ilişki yönetimi konusunda çalışmalar başlatılmış ancak üniversite bilgi sistemindeki değişim sonucunda bu ihtiyacın yeni bilgi sisteminde var olduğu gerekçesiyle mezun bilgi sistemi geliştirilme çalışmaları iptal edilmiştir.

### B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Birimizin eğitim ve öğretim hizmetleri ile doğrudan bir ilişkisi bulunmamaktadır. Bu nedenle eğitim programlarının tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi konularında çalışmaları bulunmamaktadır.

### C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Birimimizde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar olmakla birlikte

bunlara yönelik mekanizmalar geliştirilmemiştir. Süreç takibi için birim özelinde proje takip uygulaması geliştirilip, etkin bir şekilde kullanımı planlanmaktadır. Proje takip uygulaması ile araştırma geliştirme etkinliklerine ait süreçler izlenebilecek ve bu süreçlerin değerlendirilebilmesi sağlanabilecektir.

#### D. TOPLUMSAL KATKI

Birimizin topluma katkı süreçlerinin yönetimi ve topluma katkı kaynakları konusunda planlamaları bulunmaktadır. İlgili süreçlere yönelik mekanizmaların geliştirilmesinin ardından toplumsal katkıya yönelik proje ve etkinliklerin faaliyete geçirilmesi süreçleri başlatılacaktır.

